



Апотека Ниш
Тврђава вашег здравља

Дел. број 517. од 30. 06. 2017. године

ИЗМЕЊЕНА КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА БРОЈ 1

АПОТЕКА НИШ
Булевар др Зорана Ћинђића 6
18000 Ниш

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

Набавка потрошног материјала за Галенску лабораторију

ЈАВНА НАБАВКА бр. ЈНМВ 06 / 2017

Јун, 2017. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/2015, 68/2015) чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 85/2017), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број ЈНМВ 06 / 2017 дел. број 492. од 20. 06. 2017 године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број ЈНМВ 06 / 2017 дел. број 493. од 20. 06. 2017. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности – Набавка потрошног материјала за Галенску лабораторију

ЈНМВ бр. 06 / 2017

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
	Садржај	2
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	5
IV	Техничка документација и планови, односно документација о кредитној способности наручиоца у случају јавне набавке финансијске услуге кредита	Није предмет ове набавке
V	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	11
Va	Образац изјаве понуђача о испуњавању услова из члана 75. и 76. ЗЈН поштова	15
Vб	Образац изјаве подизвођача о испуњавању услова из члана 75. ЗЈН	16
VI	Упутство понуђачима како да сачине понуду	17
VII	Образац понуде	25
VIII	Модел уговора	36
IX	Образац трошкова припреме понуде	41
X	Образац изјаве о независној понуди	42
XI	Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде	43
XII	Образац изјаве понуђача да ће приложити инструмент обезбеђења –за добро извршење посла – бланко сопственој меници	44

I - ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Апотека Ниш

Адреса: Булевар др Зорана Ћинђића 6

Интернет страница: www.apotekanis.co.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број ЈНМВ бр. 06 / 2017 су добра –

Набавка потрошног материјала за Галенску лабораторију

4. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка

Предметна јавна набавка није резервисана јавна набавка.

5. Контакт (лице или служба)

Лице (или служба) за контакт: Ирена Петровић, дипл. правник.

Е - маил адреса (или број факса): javne.nabavke@apotekanis.co.rs

телефон – факс: 018 / 512-296; 018 / 512-297

II - ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 06 / 2017 су добра – **Набавка потрошног материјала за Галенску лабораторију**

Назив и ознака из општег речника набавке:

- **33140000** - Медицински потрошни материјал

2. Партије

Предметна јавна набавка обликована је по партијама, и то:

Партија I - потрошни матерјал за реверзну осмозу
Партија II - потрошни матерјал за мембранску филтрацију-филтри
Партија III - потрошни матерјал за мембранску филтрацију-предфилтри
Партија IV - потрошни матерјал за рад у стерилном блоку
Партија V - потрошни матерјал за израду стерилне воде
Партија VI - потрошни матерјал за прање и одрзавање хигијене
Партија VII - средства за прање одмашћивање и дезинфекцију опреме за производњу
Партија VIII - потрошни матерјал за стабилизацију галенских лекова
Партија IX - потросни матерјал за конзервирање фармацеутских препарата
Партија X - потрошни матерјал за регенерацију
Партија XI - потрошни матерјал за угусцивање
Партија XII - картонска амбалажа-терцијална амбалажа
Партија XIII - потрошни матерјал за блок
Партија XIV - потрошни матерјал за контролу процеса стерилизације
Партија XV - реагенси за лабораторију за контролу квалитета-органи растворачи
Партија XVI - реагенси за лабораторију за контролу квалитета-киселине и базе
Партија XVII - реагенси за лабораторију за контролу квалитета-чврсте супстанце
Партија XVIII - реагенси за лабораторију за контролу квалитета-титривали или паковање 1л
Партија XIX - реагенси за лабораторију за контролу квалитета- стандардни раствори
Партија XX - потросни матерјал за филтрирање
Партија XXI - Потрошни матерјал за испитивање густине
Партија XXII - Потрошни матерјал за испитивање вискозитета
Партија XXIII - Потрошни матерјал специфичан за контролну лабораторију

3. Критеријум за доделу уговора

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**Најнижа понуђена цена**“.

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок паћања.

III - ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОКИИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

Јавна набавка бр.ЈНМВ 06 / 2017 добра – Набавка потрошног материјала за Галенску лабораторију

Комерцијални услови понуде:

Партија I - потрошни матерјал за реверзну осмозу

Понуђач је у обавези да достави узорке за сваку понуђену ставку, на реверс. Приложити решење надлежног органа за обављање делатности - Министарства здравља.

Понуђач доставља делове са уградњом.

Партија II - потрошни матерјал за мембранску филтрацију-филтри

Понуђач је у обавези да достави - Сертификат произвођача
- Резултате „Bubble-point“ теста за ставке 1. 2. 3.

Партија III - потрошни матерјал за мембранску филтрацију-предфилтри

Понуђач је у обавези да достави - Сертификат произвођача

Партија IV - потрошни матерјал за рад у стерилном блоку

Понуђач је у обавези да достави - Сертификат произвођача

Партија V - потрошни матерјал за израду стерилне воде

Понуђач је у обавези да достави - Сертификат произвођача
- За стаклене боце, поред сертификата произвођача и доказ о хидролитичкој групи

Партија VI - потрошни матерјал за прање И одржавање хигијене

Понуђач је у обавези да достави - Безбедоносни лист

Партија VII - средства за прање одмашћивање и дезинфекцију опреме за производњу

Понуђач је у обавези да достави - Сертификат произвођача
- “CLEAN” репорт за постојећу опрему
- безбедоносни лист

Партија VIII - потрошни матерјал за стабилизацију галенских лекова

Понуђач је у обавези да достави - Сертификат произвођача
- безбедоносни лист

Партија IX - потросни материјал за конзервирање фармацеутских препарата

Понуђач је у обавези да достави - Сертификат произвођача
- безбедоносни лист

Партија XI - потрошни матерјал за угушћивање

Понуђач је у обавези да достави - Сертификат произвођача
- безбедоносни лист

Партија XV - реагенси за лабораторију за контролу квалитета-органи растворачи
 Партија XVI - реагенси за лабораторију за контролу квалитета-киселине и базе
 Партија XVII - реагенси за лабораторију за контролу квалитета-чврсте супстанце
 Партија XVIII - реагенси за лабораторију за контролу квалитета-титривали или паковање 1л

Партија XIX - реагенси за лабораторију за контролу квалитета- стандардни раствори

Понуђач је у обавези да достави

- дозволу за обављање делатности промета нарочито опасних хемикалија, коју издаје Министарство за пољопривреду и заштите животне средине или локална самоуправа.
- произвођачку спецификацију и безбедоносни лист супстанце
- реагенси да су официнални према "Ph.Jug.V" и најмање п. а. чистоће

Понуђач може да достави произвођачке спецификације уместо сертификата и без безбедоносног листа уз изјаву да ће приликом испоруке робе доставити одговарајући сертификат за испоручену серију и безбедоносни лист.

Спецификација	Количина	ј.м.	Цена по ј.м. без ПДВ	Укупна вредност без ПДВ	Произвођач
Партија I - потрошни материјал за реверзну осмозу					
1	Set ketridža za SG water ultra clin aparat za reversnu osmozu (VMD i MF ketridž)	2	kom		
2	Set kertridza za reversnu osmozu, aparat Aplio 200,	4	kom		
3	Mikrobioloski filter za reversnu osmozu Aplio 200	1	kom		
4	UV lampa za reversnu osmozu Aplio 200	1	kom		
5	Jonska masa za osmozu Aplio 200	100	litar		
6	PLCkontroler za osmozu Aplio	1	kom		
7	RO modul aparat „aplio“	1	kom		
Укупно:					
Партија II - потрошни материјал за мембранску филтрацију-филтри					
1	Membran filtri prečnik pora 0,22μm prečnik 142mm	100	kom		
2	Membran filtri prečnik pora 0,22μm prečnik 293mm, za Sartorius- nosac	100	kom		
3	Membran filtri prečnik pora 0,22μm, prečnik 25mm,sa nosačem za špric, sterilan,pojedinačno pakovanje	1500	kom		
Укупно:					
Партија III - потрошни материјал за мембранску филтрацију-предфилтри					
1	Predfilter prečnik 279mm za Sartorius nosač.	50	kom		
Укупно:					
Партија IV - потрошни материјал за рад у стерилном блоку					

1	Špric 10ml, trodelni	1000	kom			
2	Špric 20ml,trodelni	3000	kom			
3	Gaza nesterilna 10m	4	kom			
4	Sterilna igla 1.2x40mm	4000	kom			
5	Sterilna gaza 10x10cm	1000	kom			
7	Sterilan mantil za jednokratnu upotrebu	100	kom			
8	Nesterilan mantil za jednokratnu upotrebu	300	kom			
9	Sterilne rukavice , bez talka , br.7	1500	par			
10	Sterilne rukavice , bez talka , br.8	1000	par			
11	Sterilne rukavice , bez talka , br.9	1000	par			
12	Kape za jednokratnu upotrebu	2000	kom			
13	Maske za jednokratnu upotrebu	3000	kom			
				Укупно:		
Партија V - потрошни материјал за израду стерилне воде						
1	Gumeni zatvarači	500	kom			
2	ALU kapice	500	kom			
3	Staklena flasa za infuzione rastvore, široko grlo, i hidroliticka grupa	500	kom			
				Укупно:		
Партија VI - потрошни материјал за прање и одржавање хигијене						
1	Deterdžent za pranje lab. posuđa (Zormas ili ekvivalent)	200	litar			
2	Sredstvo za ciscenje I dezinfekciju podova (Benzalkonijum-hlorid 5%)	300	litar			
3	Deterdzent na bazi hipohlorita (Domestos ili ekvivalent)	100	litar			
4	Hidrogen 30%, stabilisan	20	litar			
5	Izopropil-alkohoh	20	litar			
6	Limunska kiselina	10	kg			
				Укупно:		
Партија VII - средства за прање одмашћивање и дезинфекцију опреме за производњу						
1	Bazno, koncentrovano tečno sredstvo za potapanje i pranje-ručno i mašinsko-delova opreme i posuda od nerđajućeg čelika plastike stakla aluminijuma ne peni lako se ispira	20	l			

2	Neutralno koncentrovano tečno sredstvo za potapanje i pranje ručno i mašinsko posude od nerđajućeg čelika stakla i gume na min 40°C emulguje masti i ulja i čisti bez ostatka, bez fosfata biološko razgradivo	20	l			
3	Visoko alkalno tečno koncentrovano sredstvo za potapanje i pranje mašinsko i ručno proizvodne opreme u farmaciji bez hlora i PAM pere bez ostatka ne peni odlično ispiranje kompatibilan sa nerđajućim čelikom staklom, porcelanom, PE,PP, teflonom	20	l			
				Укупно:		
Партија VIII - потрошни материјал за стабилизацију галенских лекова						
1	Acetanilid	10	kg			
2.	Kompleksan III (Na-EDTA)	500	g			
				Укупно:		
Партија IX - потрошни материјал за конзервирање фармацеутских препарата						
1	Benzalkonijum hlorid -koncentrovani	400	g			
				Укупно:		
Партија X - потрошни материјал за регенерацију						
1	Natrijum-hlorid tabletna so	3000	kg			
				Укупно:		
Партија XI - потрошни материјал за угуштивање						
1	TEA Trietanolamin	20	l			
				Укупно:		
Партија XII - картонска амбалажа-терцијална амбалажа						
1	Kutije za vodu 410x270x225mm	2500	kom			
2	Zbirne kartonske kutije 230x155x145mmhromo karton	1000	kom			
3	Transportna kartonska kutija 510x310x170mm	3000	kom			
4	Papirnate kesicee 80x110mm	5000	kom			
5	Crvene blanko signature	20000	kom			
6	Kesice papirnate 130x190mm	1000	kom			
7	Signature za preciscenu vodu	2000	kom			
8	Transportna kutija 400x250x270cm	2000	kom			
				Укупно:		
Партија XIII - потрошни материјал за блок						

1.	Antibakterijski otirac za noge	1	pakovanje			
				Укупно:		
Партија XIV - потрошни материјал за контролу процеса стерилизације						
1	Trake za kontrolu procesa sterilizacije u autoklavu	2	kom			
2	Trake za kontrolu procesa sterilizacije u suvom sterilizatoru	2	kom			
				Укупно:		
Партија XV - реагенси за лабораторију за контролу квалитета-органи растворачи						
1	hloroform	2	litar			
2	Petroletar 40-60°C	2	litar			
3	metanol	40	litar			
4	aceton	2	litar			
				Укупно:		
Партија XVI - реагенси за лабораторију за контролу квалитета-киселине и базе						
1	sumporna kiselina	1	litar			
2	hlorovodonična kiselina	2	litar			
3	acidum lacticum	1	litar			
4	amonijum-hidroksid	1	litar			
				Укупно:		
Партија XVII - реагенси за лабораторију за контролу квалитета-чврсте супстанце						
1	fenolftalejn	100	gram			
2	Natrijum-hidroksid	1000	gram			
3	Kalijum-jodid	500	gram			
4	kalijum-bromid	500	gram			
5	heksametilentetraamin	1000	gram			
				Укупно:		
Партија XVIII - реагенси за лабораторију за контролу квалитета-титривали или паковање 1л						
1	0.1M srebro-nitrat	5	kom			
2	0.1M natrijum-nitrit	5	kom			
3	0.1M natrijum-hidroksid	5	kom			
4	0,02M kalijum-pemanganat	5	kom			
5	0.05 M jod	2	kom			
				Укупно:		
Партија XIX - реагенси за лабораторију за контролу квалитета- стандардни раствори						
1	Pufer pH 7 500ml	1	kom			
2	Pufer pH 4 500ml	1	kom			
3	standard za provodljivost 1,3µS/cm 250ml	1	kom			

4	Staklena pH elektroda ulaz BNC	1	kom			
				Укупно:		
Партија XX - потросни материјал за филтрирање						
1	Filter papir plave trake 100kom prečnik 12cm kvantitativni	5	kom			
3	Univerzalni mercov lakmus papir ill ekvivalent	2	kom			
				Укупно:		
Партија XXI - Потрошни материјал за испитивање густине						
1	Piknometar 5ml	4	kom			
				Укупно:		
Партија XXII - Потрошни материјал за испитивање вискозитета						
1	Kapilarni viskozimetar po ostwaldu prečnik kapilare 0.6mm	2	kom			
				Укупно:		
Партија XXIII - Потрошни материјал специфичан за контролну лабораторију						
1	Crevo za peristaltičku pumpu 12 kom interni prečnik 0.889mm dužina 380mm	1	kom			
2	Vertikalni stalak za staklene pipete 94 mesta	1	kom			
3	Držač u obliku kruga interni prečnik 80mm sa klemom	2	kom			
4	Držač u obliku kruga interni prečnik 100mm sa klemom	2	kom			
5	Štapić za vađenje magneta do 300mm	1	kom			
				Укупно:		
Укупно без ПДВ-а:						
Износ ПДВ-а:						
Укупно са ПДВ-ом:						

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

V - УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона)

Услов: Важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописима.

За партију 1:

Доказ: - Фотокопија Решење надлежног органа Министарства здравља за обављање делатности

Услов - за партије 15, 16, 17, 18 и 19 потребно је доставити дозволу за обављање делатности промета нарочито опасним хемикалијама.

Доказ:

Фотокопија Дозволе за обављање делатности промета нарочито опасним хемикалијама коју издаје Министарство за пољопривреду и заштиту животне средине или локална самоуправа.

- 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).
- 6) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима. Понуђач изјаву даје под пуном материјалном, моралном и кривичном одговорношћу. (Члан 26. ЗЈН.)

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове**, за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

- 1) Услов: Сертификат произвођача за партије: 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 и 11 (хидролитичка група).

Доказ – Сертификат произвођача

- 2) Услов: Сертификат Bubble-point теста за ставке 1. 2. 3. у Партији 2

Доказ – Сертификат који садржи резултате Bubble-point теста за ставке 1. 2. 3. у Партији 2

3) Услов: - Сертификат CLEAN report за постојећу опрему за Партију 7

Доказ – CLEAN report за постојећу опрему за Партију 7

4) Услов: - безбедоносни лист за Партије 6, 7, 8, 9 и 11

Доказ – безбедоносни лист за Партије 6, 7, 8, 9 и 11.

5) Услов: - произвођачка спецификација за Партије 15, 16, 17, 18 и 19.

Доказ – произвођачка спецификација за Партије 15, 16, 17, 18 и 19.

Сертификати произвођача и произвођачка спецификација могу бити достављени на српском или енглеском језику.

1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 5) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тач. 6) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен Законом као и овом конкурсном документацијом ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Јавна набавка бр. 06 / 2017 добра – **Набавка потрошног материјала за Галенску лабораторију**

Испуњеност **обавезних и додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Образаца изјаве понуђача о испуњавању услова из члана 75. и 76. ЗЈН (дат у Поглављу број Va), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Понуђач је у обавези да достави:

Доказ: - Фотокопија Решења надлежног органа Министарства здравља за обављање делатности за партију 1.

Доказ:

Фотокопија Дозволе за обављање делатности промета нарочито опасним хемикалијама коју издаје Министарство за пољопривреду и заштиту животне средине или локална самоуправа, за партије 15, 16, 17, 18 и 19.

- 1) Доказ – Сертификат произвођача за партије: 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 и 11 (хидролитичка група).
- 2) Доказ – Сертификат који садржи резултате Bubble-point теста за ставке 1. 2. 3. у Партији 2
- 3) Доказ – CLEAN герот за постојећу опрему за Партију 7
- 4) Доказ – безбедоносни лист за Партије 6, 7, 8, 9 и 11.
- 5) Доказ – произвођачка спецификација за Партије 15, 16, 17, 18 и 19.

Сертификати произвођача и произвођачка спецификација могу бити достављени на српском или енглеском језику.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено

- попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а.

- Образац изјаве понуђача да ће приложити инструмент обезбеђења –за добро извршење посла – бланко сопствену меницу. - Поглавље XII

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Образац изјаве подизвођача о испуњавању услова из члана 75. ЗЈН, дат у Поглављу број Vб), потписан од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Ва ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача]
у поступку јавне набавке добара **Набавка потрошног материјала за Галенску лабораторију број ЈНМВ 06 / 2017**, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона. односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку и то

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона)
Доказ: - Фотокопија Решења надлежног органа Министарства здравља за обављање делатности за партију 1.
Доказ:
Фотокопија Дозволе за обављање делатности промета нарочито опасним хемикалијама коју издаје Министарство за пољопривреду и заштиту животне средине или локална самоуправа, за партије 15, 16, 17, 18 и 19.
- 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

У6 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке добара: **Набавка потрошног материјала за Галенску лабораторију, број ЈНМВ 06 / 2017**, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место: _____

Подизвођач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу:

АПOTEKA НИШ

Булевар Др Зорана Ђинђића број 6, 18000 Ниш

са назнаком: „Понуда за јавну набавку (добара)

Набавка Набавка потрошног материјала за Галенску лабораторију

ЈН бр. 06 / 2017 - НЕ ОТВАРАТИ”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **06. 07. 2017. године до 11 часова.**

Јавно отварање понуда обавиће се **дана 06. 07. 2017 године у 11:15** у просторијама Апотеке Ниш, **Булевар Др Зорана Ђинђића број 6.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.) у штампаној форми - поглавље III
- Образац изјаве понуђача о испуњавању услова из члана 75. и 76. ЗЈН – поглавље Va
- Образац изјаве подизвођача о испуњавању услова из члана 75. ЗЈН – поглавље Vб
- Образац понуде – поглавље VII
- Модел уговора - поглавље VIII
- Образац трошкова припреме понуде – поглавље IX
- Образац изјаве о независној понуди – поглавље X
- Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде - поглавље XI
- Образац изјаве понуђача да ће приложити инструмент обезбеђења –за добро извршење посла – бланко сопственој меници - поглавље XII
- Доказ: - Фотокопија Решења надлежног органа Министарства здравља за обављање делатности за партију 1
- Доказ: Фотокопија Дозволе за обављање делатности промета нарочито опасним хемикалијама коју издаје Министарство за пољопривреду и заштиту животне средине или локална самоуправа, за партије 15, 16, 17, 18 и 19
- Доказ – Сертификат произвођача за партије: 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 и 11
- Доказ – Сертификат који садржи резултате Bubble-point теста за ставке 1. 2. 3. у Партији 2
- Доказ – CLEAN report за постојећу опрему за Партију 7
- Доказ – безбедоносни лист за Партије 6, 7, 8, 9 и 11

- Доказ – произвођачка спецификација за Партије 15, 16, 17, 18 и 19
- Узорке на увид за партију 1.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под матерјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о испуњавању услова из чл. 75 и 76. ЗЈН у поступку јавне набвке мале вредности), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћудатих у поглављу Ва, Вб), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

3. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка обликована је по партијама.

Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређене партије.

У случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

Докази из чл. 75. и 76. Закона, у случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, не морају бити достављени за сваку партију посебно, односно могу бити достављени у једном примерку за све партије.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу:

АПOTEKA НИШ

Булевар Др Зорана Ђинђића број 6, 18000 Ниш

са назнаком: „**Измена понуде за јавну набавку (добра) – Набавка потрошног материјала за Галенску лабораторију ЈНМВ бр. 06 / 2017 - НЕ ОТВАРАТИ**”

или

са назнаком: „**Допуна понуде за јавну набавку (добра) – Набавка потрошног материјала за Галенску лабораторију ЈНМВ бр. 06 / 2017 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

са назнаком: „**Опозив понуде за јавну набавку (добра) – Набавка потрошног материјала за Галенску лабораторију ЈНМВ бр. 06 / 2017 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

са назнаком: „**Измена и допуна понуде за јавну набавку (добра, – Набавка потрошног материјала за Галенску лабораторију ЈНМВ бр. 06 / 2017 - НЕ ОТВАРАТИ**”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље **VII**), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље **VII**) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **V** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглаваља **Vб.**).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до б) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **V** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглаваља **Vа**).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања утврђен је на следећи начин:

- плаћање се врши одложено, вирманом, и рок плаћања **не може бити краћи од 60 дана од дана испостављања фактуре**. Уколико понуђач у понуди наведе другачији

начин и рок плаћања од наведеног у конкурсној документацији (нпр. авансно плаћање или краћи рок од траженог), његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива. Не могу се прихватити непрецизно одређени рокови (нпр. одмах, по договору, сукцесивно, од-до и сл.). У случају да понуђач непрецизно одреди рокове, понуда ће се сматрати неприхватљивом..

Рок плаћања понуђач уписује у образац Понуде .

9.2. Захтеви у погледу рока употреба

Понуђена добра морају имати рок употребе минимално 12 месеци од дана извршене испоруке.

9.3. Захтев у погледу рока (испоруке добара, извршења услуге, извођења радова)

Понуђач уписује рок испоруке добара у Образац Понуде - (поглавље VII)

Понуђач је дужан да изврши испоруку робе (својим возилима) сукцесивно по захтеву Наручиоца у року од најдуже 5 дана од дана подношења захтева за испоруку.

Рок испоруке уписује Понуђач у образац Понуде.

Рок испоруке мора бити изражен у данима и рачуна се од дана потписивања уговора Пријем робе извршиће се од стране овлашћеног лица Наручиоца и Понуђача у Галенској лабораторији Апотеке Ниш

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

9.5. Захтев у погледу измене цене.

Уговорена цена подразумева испоруку добара Ф-цо Галенска лабораторија.

Цене добара дате у образцу понуде су фиксне и не могу се мењати док траје важност понуде , а након истека овог периода могу се усклађивати – мењати само уколико је раст или пад цена на мало према подацима Завода за статистику Републике Србије прешао укупно 5%.

У случају прихватања повећања – смањења цене одређеног производа од стране уговорних страна, уследиће закључење Анекса уговора.

У случају неприхватања повећања цене одређеног производа од стране Наручиоца, Добављач је у обавези да писано обавести Наручиоца о томе да ли ће и даље вршити испоруке по уговореној цени или ће захтевати раскид уговора.

10. *ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ*

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена добара исказана је са свим урачунатим трошковима који се односе на предмет јавне набавке.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

11. *ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ БЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ*

Министарство финансија и привреде Републике Србије: www.mfp.gov.rs

Пореска управа Републике: <http://poreskaupravors.org/>

Министарство правде и државне управе Републике Србије: www.drzavnauprava.gov.rs

Министарство рада, запошљавања и социјалне политике Републике Србије:
www.minrzs.gov.rs

Агенција за заштиту животне средине: www.sepa.gov.rs

Министарство енергетике, развоја и заштите животне средине: www.merz.gov.rs.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

I - Уз понуду, сви понуђачи достављају:

Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено

- попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од **10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а.**
- уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.
- фотокопију захтева за регистрацију менице - овлашћења чији је пријем банка потврдила овером

Рок важења менице је **30** дана од дана отварања понуда.

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико:

- понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду;
- понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци;
- понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року у складу са захтевима из конкурсне документације.
- Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.
- Уколико понуђач не достави меницу понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

II - Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла - Изабрани понуђач се обавезује да у року од 7 дана од дана закључења уговора а најкасније до прве испоруке, преда наручиоцу бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена:

- копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.
- са роком важности који је најмање 5 дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да: понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на е-маил javne.nabavke@apotekanis.co.rs или факсом на број 018 / 512 - 297 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈНМВ бр. 06 / 2017”. На адресу наручиоца.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено. Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да у тренутку закључења уговора преда наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 15%, од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

17. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

18. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок паћања.

19. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде . (Образац изјаве о испуњавањау услова из члана 75. и 76 ЗЈН – Поглавље Va).

20. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

21. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име. Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу непосредно – предајом у писарници наручиоца, електронском поштом на адресу javne.nabavke@apotekanis.co.rs факсом на број (018)512-297 или препорученом поштом са повратницом, на адресу ул. Булевар Др Зорана Ћинђића 6 Ниш, у радно време Наручиоца, и то од 7:00-15:00. Захтев примљен после наведеног времена, сматраће се да је примљен првог наредног радног дана.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и својој интернет страници, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране наручиоца 3 дана пре истека рока за подношење понуда , без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности , а наручилац исте није отклонио.

У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда. После доношења одлуке о закључењу оквирног споразума или одлуке о обуставипоступка јавне набавке, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана пријема одлуке. Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете упоступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока. Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права, при чему је дужан да у обавештењу о поднетом захтеву за заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара у поступку јавне набавке мале вредности и преговарачком поступку јавне набавке без објављивања позива за подношење понуда.

(број жиро рачуна: 840 – 30678845 - 06,

шифра плаћања: 153 или 253,

позив на број: ЈНМВ 06 / 2017

сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права /Апотека Ниш/

корисник: Буџет Републике Србије

назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе

потпис овлашченог лица банке

Ближе упутство о попуњавању налога за пренос тј. уплатнице можете пронаћи на интернет страници: <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republike-administrativne-takse.html> и на интернет страници <http://www.kjn.gov.rs/download/Taksa-popunjeni-nalozici.pdf>

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

22. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VII - ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____ за јавну набавку **добара – Набавка потрошног материјала за Галенску лабораторију ЈНМВ број 06 / 2017**

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (е-маил):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ - ЈНМВ бр. 06 / 2017

добара – Набавка потрошног материјала за Галенску лабораторију, по партијама.

Партија I - потрошни матерјал за реверзну осмозу

Укупна цена без ПДВ-а:	
Износ ПДВ-а:	
Укупна цена са ПДВ-ом:	
Рок испоруке:	
Рок плаћања: (не краћи од 60 дана)	
Рок важења понуде (минимум 30 дана):	
Место испоруке (Ф-ЦО Галенска лабораторија):	
Напомена:	

Партија II - потрошни материјал за мембранску филтрацију-филтри

Укупна цена без ПДВ-а:	
Износ ПДВ-а:	
Укупна цена са ПДВ-ом:	
Рок испоруке:	
Рок плаћања: (не краћи од 60 дана)	
Рок важења понуде (минимум 30 дана):	
Место испоруке (Ф-ЦО Галенска лабораторија):	
Напомена:	

Партија III - потрошни материјал за мембранску филтрацију-предфилтри

Укупна цена без ПДВ-а:	
Износ ПДВ-а:	
Укупна цена са ПДВ-ом:	
Рок испоруке:	

Рок плаћања: (не краћи од 60 дана)	
Рок важења понуде (минимум 30 дана):	
Место испоруке (Ф-ЦО Галенска лабораторија):	
Напомена:	

Партија IV - потрошни материјал за рад у стерилном блоку

Укупна цена без ПДВ-а:	
Износ ПДВ-а:	
Укупна цена са ПДВ-ом:	
Рок испоруке:	
Рок плаћања: (не краћи од 60 дана)	
Рок важења понуде (минимум 30 дана):	
Место испоруке (Ф-ЦО Галенска лабораторија):	
Напомена:	

Партија V - потрошни материјал за израду стерилне воде

Укупна цена без ПДВ-а:	
Износ ПДВ-а:	
Укупна цена са ПДВ-ом:	
Рок испоруке:	
Рок плаћања: (не краћи од 60 дана)	
Рок важења понуде (минимум 30 дана):	
Место испоруке (Ф-ЦО Галенска лабораторија):	
Напомена:	

Партија VI - потрошни материјал за прање и одржавање хигијене

Укупна цена без ПДВ-а:	
Износ ПДВ-а:	
Укупна цена са ПДВ-ом:	
Рок испоруке:	

Рок плаћања: (не краћи од 60 дана)	
Рок важења понуде (минимум 30 дана):	
Место испоруке (Ф-ЦО Галенска лабораторија):	
Напомена:	

Партија VII - средства за прање одмашћивање и дезинфекцију опреме за производњу

Укупна цена без ПДВ-а:	
Износ ПДВ-а:	
Укупна цена са ПДВ-ом:	
Рок испоруке:	
Рок плаћања: (не краћи од 60 дана)	
Рок важења понуде (минимум 30 дана):	
Место испоруке (Ф-ЦО Галенска лабораторија):	
Напомена:	

Партија VIII - потрошни материјал за стабилизацију галенских лекова

Укупна цена без ПДВ-а:	
Износ ПДВ-а:	
Укупна цена са ПДВ-ом:	
Рок испоруке:	
Рок плаћања: (не краћи од 60 дана)	
Рок важења понуде (минимум 30 дана):	
Место испоруке (Ф-ЦО Галенска лабораторија):	
Напомена:	

Партија IX - потросни материјал за конзервирање фармацеутских препарата

Укупна цена без ПДВ-а:	
Износ ПДВ-а:	
Укупна цена са ПДВ-ом:	
Рок испоруке:	

Рок плаћања: (не краћи од 60 дана)	
Рок важења понуде (минимум 30 дана):	
Место испоруке (Ф-ЦО Галенска лабораторија):	
Напомена:	

Партија X - потрошни материјал за регенерацију

Укупна цена без ПДВ-а:	
Износ ПДВ-а:	
Укупна цена са ПДВ-ом:	
Рок испоруке:	
Рок плаћања: (не краћи од 60 дана)	
Рок важења понуде (минимум 30 дана):	
Место испоруке (Ф-ЦО Галенска лабораторија):	
Напомена:	

Партија XI - потрошни материјал за угусцивање

Укупна цена без ПДВ-а:	
Износ ПДВ-а:	
Укупна цена са ПДВ-ом:	
Рок испоруке:	
Рок плаћања: (не краћи од 60 дана)	
Рок важења понуде (минимум 30 дана):	
Место испоруке (Ф-ЦО Галенска лабораторија):	
Напомена:	

Партија XII - картонска амбалажа-терцијална амбалажа

Укупна цена без ПДВ-а:	
Износ ПДВ-а:	
Укупна цена са ПДВ-ом:	
Рок испоруке:	

Рок плаћања: (не краћи од 60 дана)	
Рок важења понуде (минимум 30 дана):	
Место испоруке (Ф-ЦО Галенска лабораторија):	
Напомена:	

Партија XIII - потрошни материјал за блок

Укупна цена без ПДВ-а:	
Износ ПДВ-а:	
Укупна цена са ПДВ-ом:	
Рок испоруке:	
Рок плаћања: (не краћи од 60 дана)	
Рок важења понуде (минимум 30 дана):	
Место испоруке (Ф-ЦО Галенска лабораторија):	
Напомена:	

Партија XIV - потрошни материјал за контролу процеса стерилизације

Укупна цена без ПДВ-а:	
Износ ПДВ-а:	
Укупна цена са ПДВ-ом:	
Рок испоруке:	
Рок плаћања: (не краћи од 60 дана)	
Рок важења понуде (минимум 30 дана):	
Место испоруке (Ф-ЦО Галенска лабораторија):	
Напомена:	

Партија XV - реагенси за лабораторију за контролу квалитета-органи растворачи

Укупна цена без ПДВ-а:	
Износ ПДВ-а:	
Укупна цена са ПДВ-ом:	
Рок испоруке:	

Рок плаћања: (не краћи од 60 дана)	
Рок важења понуде (минимум 30 дана):	
Место испоруке (Ф-ЦО Галенска лабораторија):	
Напомена:	

Партија XVI - реагенси за лабораторију за контролу квалитета-киселине и базе

Укупна цена без ПДВ-а:	
Износ ПДВ-а:	
Укупна цена са ПДВ-ом:	
Рок испоруке:	
Рок плаћања: (не краћи од 60 дана)	
Рок важења понуде (минимум 30 дана):	
Место испоруке (Ф-ЦО Галенска лабораторија):	
Напомена:	

Партија XVII - реагенси за лабораторију за контролу квалитета-чврсте супстанце

Укупна цена без ПДВ-а:	
Износ ПДВ-а:	
Укупна цена са ПДВ-ом:	
Рок испоруке:	
Рок плаћања: (не краћи од 60 дана)	
Рок важења понуде (минимум 30 дана):	
Место испоруке (Ф-ЦО Галенска лабораторија):	
Напомена:	

Партија XVIII - реагенси за лабораторију за контролу квалитета-титривали или паковање 1л

Укупна цена без ПДВ-а:	
Износ ПДВ-а:	
Укупна цена са ПДВ-ом:	
Рок испоруке:	

Рок плаћања: (не краћи од 60 дана)	
Рок важења понуде (минимум 30 дана):	
Место испоруке (Ф-ЦО Галенска лабораторија):	
Напомена:	

Партија XIX - реагенси за лабораторију за контролу квалитета- стандардни раствори

Укупна цена без ПДВ-а:	
Износ ПДВ-а:	
Укупна цена са ПДВ-ом:	
Рок испоруке:	
Рок плаћања: (не краћи од 60 дана)	
Рок важења понуде (минимум 30 дана):	
Место испоруке (Ф-ЦО Галенска лабораторија):	
Напомена:	

Партија XX - потросни материјал за филтрирање

Укупна цена без ПДВ-а:	
Износ ПДВ-а:	
Укупна цена са ПДВ-ом:	
Рок испоруке:	
Рок плаћања: (не краћи од 60 дана)	
Рок важења понуде (минимум 30 дана):	
Место испоруке (Ф-ЦО Галенска лабораторија):	
Напомена:	

Партија XXI - Потрошни материјал за испитивање густине

Укупна цена без ПДВ-а:	
Износ ПДВ-а:	
Укупна цена са ПДВ-ом:	
Рок испоруке:	
Рок плаћања: (не краћи од 60 дана)	

Рок важења понуде (минимум 30 дана):	
Место испоруке (Ф-ЦО Галенска лабораторија):	
Напомена:	

Партија XXII - Потрошни матерјал за испитивање вискозитета

Укупна цена без ПДВ-а:	
Износ ПДВ-а:	
Укупна цена са ПДВ-ом:	
Рок испоруке:	
Рок плаћања: (не краћи од 60 дана)	
Рок важења понуде (минимум 30 дана):	
Место испоруке (Ф-ЦО Галенска лабораторија):	
Напомена:	

Партија XXIII - Потрошни матерјал специфичан за контролну лабораторију

Укупна цена без ПДВ-а:	
Износ ПДВ-а:	
Укупна цена са ПДВ-ом:	
Рок испоруке:	
Рок плаћања: (не краћи од 60 дана)	
Рок важења понуде (минимум 30 дана):	
Место испоруке (Ф-ЦО Галенска лабораторија):	
Напомена:	

Место: _____

Понуђач:

Датум: _____

М.П.

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

VIII МОДЕЛ УГОВОРА

Понуђач је дужан да попуни сва поља, парафира, овери печатом и потпише модел уговора, чиме потврђује да се слаже са моделом Уговора.

Уколико понуђач наступа са групом понуђача модел уговора попуњава, потписује и оверава печатом овлашћени представник групе понуђача.

У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ЈНМВ 06 / 2017
Набавка потрошног материјала за Галенску лабораторију
Партије _____ (уписује добављач)

Понуђач је дужан да попуни сва поља, парафира, овери печатом и потпише модел уговора, чиме потврђује да се слаже са моделом Уговора.

Закључен у Нишу дана ____ . ____ . 2017.. год. између уговорних страна:

1. АПОТЕКА НИШ, ул. Бул. др Зорана Ђинђића 6, Медијана, Ниш, кога заступа
В.Д. директор дипл. ецц Радојко Матић, спец
(у даљем тексту Наручилац)
Мат.бр.: 07283741
Шифра делатности: 4773
Евиденц. у сист. ПДВ-а:
ПИБ: 100334157
Бр.тек. рач.: 840 – 582667 – 67

и

2. _____, ул. _____,
општина _____, место _____, кога заступа
директор _____
(у даљем тексту Добављач)
Матични број: _____
Регистарски број: _____
Шифра делатности: _____
Евиденц. у сист. ПДВ-а: _____
ПИБ: _____
Бр.тек. рач.: _____ код Банке _____
Контакт телефон: _____

Понуђач добара која су предмет овог уговора пружиће
(заокружити и попунити):

а) самостално

б) са подизвођачем :

1. _____ из _____ ,
2. _____ из _____ ,
3. _____ из _____ ,

в) заједнички у групи са:

1. _____ из _____ ,
2. _____ из _____ ,
3. _____ из _____ ,

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка потрошног материјала за Галенску лабораторију за потребе Апотеке Ниш, а на основу спроведене јавне набавке мале вредности ЈНМВ 06 / 2017 и Одлуке о додели уговора број _____ од _____ и понуде понуђача број _____ од _____ године – Прилог 1.за партију

(добављач наводи број партије)

Члан 2.

Сва испоручена добра у потпуности испуњавају техничке и технолошке норме карактеристике и стандарде за ту врсту добара и у складу је са техничком документацијом која је дата у понуди за јавну набавку ЈНМВ 06 / 2017 и чини саставни део овог Уговора.

Члан 3.

Вредност уговорене јавне набавке из понуде добављача износи:

За партију - _____ износи
_____ динара без ПДВ-а, а са ПДВ-ом _____ динара.
Јединичне цене добара дате су у понуди добављача која је саставни део уговора.

За партију - _____ износи
_____ динара без ПДВ-а, а са ПДВ-ом _____ динара.
Јединичне цене добара дате су у понуди добављача која је саставни део уговора.

За партију - _____ износи
_____ динара без ПДВ-а, а са ПДВ-ом _____ динара.
Јединичне цене добара дате су у понуди добављача која је саставни део уговора.

За партију - _____ износи
_____ динара без ПДВ-а, а са ПДВ-ом _____ динара.
Јединичне цене добара дате су у понуди добављача која је саставни део уговора.

За партију - _____ износи
_____ динара без ПДВ-а, а са ПДВ-ом _____ динара.
Јединичне цене добара дате су у понуди добављача која је саставни део уговора.

За партију - _____ износи
_____ динара без ПДВ-а, а са ПДВ-ом _____ динара.
Јединичне цене добара дате су у понуди добављача која је саставни део уговора.

За партију - _____ износи
_____ динара без ПДВ-а, а са ПДВ-ом _____ динара.
Јединичне цене добара дате су у понуди добављача која је саставни део уговора.

За партију - _____ износи
_____ динара без ПДВ-а, а са ПДВ-ом _____ динара.
Јединичне цене добара дате су у понуди добављача која је саставни део уговора.

За партију - _____ износи
_____ динара без ПДВ-а, а са ПДВ-ом _____ динара.
Јединичне цене добара дате су у понуди добављача која је саставни део уговора.

За партију - _____ износи
_____ динара без ПДВ-а, а са ПДВ-ом _____ динара.
Јединичне цене добара дате су у понуди добављача која је саставни део уговора.

За партију - _____ износи
_____ динара без ПДВ-а, а са ПДВ-ом _____ динара.
Јединичне цене добара дате су у понуди добављача која је саставни део уговора.

За партију - _____ износи
_____ динара без ПДВ-а, а са ПДВ-ом _____ динара.
Јединичне цене добара дате су у понуди добављача која је саставни део уговора.

За партију - _____ износи
_____ динара без ПДВ-а, а са ПДВ-ом _____ динара.
Јединичне цене добара дате су у понуди добављача која је саставни део уговора.

За партију - _____ износи
_____ динара без ПДВ-а, а са ПДВ-ом _____ динара.
Јединичне цене добара дате су у понуди добављача која је саставни део уговора.

За партију - _____ износи _____ динара **без ПДВ-а, а са ПДВ-ом** _____ динара.
Јединичне цене добара дате су у понуди добављача која је саставни део уговора.
За партију - _____ износи _____ динара **без ПДВ-а, а са ПДВ-ом** _____ динара.
Јединичне цене добара дате су у понуди добављача која је саставни део уговора.

Уговорена цена подразумева испоруку добара Ф-цо Галенска лабораторија.
Цене добара дате у образцу понуде су фиксне и не могу се мењати док траје важност понуде, а након истека овог периода могу се усклађивати – мењати само уколико је раст или пад цена на мало према подацима Завода за статистику Републике Србије прешао укупно 5%.
У случају прихватања повећења – смањења цене одређеног производа од стране уговорних страна, уследиће закључење Анекса уговора.
У случају неприхватања повећања цене одређеног производа од стране Наручиоца, Добављач је у обавези да писано обавести Наручиоца о томе да ли ће и даље вршити испоруке по уговореној цени или ће захтевати раскид уговора.

Члан 4.

Исплату рачуна по овом уговору врши Наручилац у року од _____ дана од дана уредног пријема фактуре, на рачун Добављача број _____ код _____ банке (понуде са авансним плаћањем неће се узимати у разматрање).
Добављач се обавезује да испостави Наручиоцу фактуру са позивом на број уговора по коме се врши испорука.
Уговорне стране су сагласне да Наручилац може наручити од Добављача и мању количину добара од уговорених.

Члан 5.

Добављач се обавезује да ће добра испоручити у амбалажи која ће добра штитити од оштећења и која је уобичајена за паковање ове врсте добара.
По основу члана 18. Закона о амбалажи и амбалажном отпаду („Сл. гласник РС“, бр. 36/09) добављач је дужан да бесплатно преузме отпад од секундарне и терцијалне амбалаже за партије 6, 7, 8, 9, 13, 14, 15, 16, 17.
Амбалажа за партије 1, 2, 3, 4, 5, 10, 11, 12, 18, 19 остаје у власништву Наручиоца.

Члан 6.

Рок испоруке _____ дана (не може бити дужи од 5 дана) од дана подношења захтева за испоруку.

Члан 7.

Место испоруке је Галенска лабораторија, Апотеке Ниш, Пантелејска 81.

Члан 8.

Обавезе које доспевају по овом уговору у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава који ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

Члан 9.

Добављач је у обавези да достави Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла
Изабрани понуђач се обавезује да у року од 7 дана од дана закључења уговора а најкасније до прве испоруке, преда наручиоцу бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена:

- копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

са роком важности који је најмање 5 дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да: понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Члан 10.

Наручилац задржава право да једностарано раскине Уговор уколико Добављач касни са испоруком више од десет дана.

Наручилац задржава право да једностарано раскине Уговор уколико ипоручена добра не одговарају квалитету добара и условима предвиђеним чланом 3. овог Уговора .

Члан 11.

Уговорне стране су сагласне да евентуалне спорове првенствено решавају договором. У случају да исти не могу решити договором, спор ће решити пред стварно надлежним судом у Нишу.

Члан 12.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране и важи до испуњења уговорних обавеза односно годину дана од дана потписивања уговора .

Члан 13.

На све што није предвиђено овим Уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима .

Члан 14.

Овај Уговор сачињен је у 4. (четири) истоветних примерака, од којих се 2. (два) примерка налазе код Наручиоца, а 2. (два) код Добављача .

Члан 15.

Саставни део овог Уговора су његови прилози, како следи:

Прилог 1 - Понуда Понуђача заведена код Наручиоца под бр. _____ од _____ 2017. године

Прилог 2 - Спецификација добара – Поглавље III

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

Добављач

Директор,

Наручилац
АПOTEKA НИШ
В.Д. Директор,

дипл. ецц Радојко Матић, спец

Напомена:

Овај ј модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем, као и да ће наручилац, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

IX - ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____
[навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

X - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке добара – ЈНМВ бр. 06 / 2017 Набавка потрошног материјала за Галенску лабораторију, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XI - СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ

На основу Закона о меници ("Сл.лист ФНРЈ" бр. 104/46 и 01 /58, "Сл. лист СФРЈ" бр. 16/65 , 54/70 и 57/89 и "Сл. лист СРЈ" бр. 46/96, издајемо:

МЕНИЧНО ПИСМО - ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА СОЛО БЛАНКО МЕНИЦЕ

ПРЕДМЕТ: Средство обезбеђења за обилност понуде

У прилогу овог акта достављамо сопствену меницу следећих идентификационих ознака:

____/____/____; ____/____/____/____/____/____/____/____/____/____,
(словна) (н у м е р и ч к а)

у складу са условима за учешће у поступку јавне набавке мале вредности за набавку :

тачан назив и број Јавне набавке

по позиву за доставу понуде за јавну набавку мале вредности – Набавка потрошног материјала за Галенску лабораторију бр. ЈНМВ – 06 / 2017 године.

Овлашћујемо Апотеку Ниш као НАРУЧИОЦА у поступку јавне набавке да ову меницу може искористити до износа од

(број е в и м а)

(_____) динара.
(с л о в и м а)

Плаћање меничне обавезе ће се извршити са нашег текућег рачуна:

Текући рачун

Код:

Менична обавеза наведена у овом овлашћењу биће исплаћена Апотеци Ниш на текући рачун 840 – 582667 – 67.

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико:

- понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду;
- понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци;
- понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације;
- уколико понуђач не достави меницу понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Место и датум:

Потпис овлашћеног лица и
овера Понуђача

М.П.

XII - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА ДА ЋЕ ПРИЛОЖИТИ ИНСТРУМЕНТ ОБЕЗБЕЂЕЊА - ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА – БЛАНКО СОПСТВЕНУ МЕНИЦУ

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА ЋЕ ПРИЛОЖИТИ ИНСТРУМЕНТ ОБЕЗБЕЂЕЊА- ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА – БЛАНКО СОПСТВЕНУ МЕНИЦУ

Беспоговорно се обавезујемо да ћемо, за јавну набавку бр. ЈНМВ 06 / 2017 – Набавка потрошног материјала за Галенску лабораторију, приликом закључења уговора, а најкасније до прве испоруке издати Наручиоцу инструмент обезбеђења уговорних обавеза – бланко сопствену меницу, за добро извршење посла, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено

- попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а.
- уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

Прилог уз ову изјаву: бланко сопствену меницу, за добро извршење посла - попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. а

Датум:

М.П.

Потпис понуђача
